

**Трудовой договор № 2723-4ТД
работника с индивидуальным предпринимателем**

г. Москва

"04" сентября

2012 г.

Индивидуальный предприниматель **Дудник Иван Олегович**, именуемый в дальнейшем "Работодатель", действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица №308421306300XXX, выданного Межрайонной инспекцией федеральной налоговой службы №2 г. Москва "25" октября 2011 года, с одной стороны, и гражданин РФ **Соколенко Руслан Владимирович**, именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет трудового договора

- 1.1. Работник принимается на работу для выполнения функций в должности водителя 3-го класса предусмотренной штатным расписанием предприятия. Работник выполняет ежедневные транспортные перевозки согласно выданного задания.
- 1.2. Местом работы Работника является производственная база ИП Дудник И.О.
- 1.3. Работник обязан приступить к работе с "05" сентября 2012г.
- 1.4. Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.
- 1.5. Работа у Работодателя является для Работника **основным** местом работы.
- 1.6. Трудовой договор заключен на неопределенный срок.
- 1.7. В соответствии со статьей 70 Трудового кодекса Работник принимается на работу с условием об испытании в целях проверки его соответствия поручаемой работе. Продолжительность испытательного срока составляет 2 месяца с момента заключения настоящего договора. Критерием прохождения испытательного срока является точное и качественное выполнение должностных обязанностей.

2. Права и обязанности работника

- 2.1. Работник подчиняется непосредственно Работодателю.
- 2.2. На работника возлагаются следующие должностные обязанности:
 - 2.2.1. обеспечить профессиональное вождение автомобиля, максимально обеспечивающее сохранность жизни и здоровья пассажиров и технически исправном состоянии самого автомобиля;
 - 2.2.2. следить за техническим состоянием автомобиля, выполнять самостоятельно необходимые работы по обеспечению его безопасной эксплуатации (согласно инструкции по эксплуатации), своевременно проходить техническое обслуживание в сервисном центре и технический осмотр;
 - 2.2.3. строго выполнять все распоряжения руководителя фирмы и своего непосредственного начальника. Обеспечивать своевременную подачу автомобиля;
 - 2.2.4. ежедневно вести путевые листы, отмечая маршруты следования, пройденный километраж, расход топлива;
 - 2.2.5. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и трудовую дисциплину;
 - 2.2.6. соблюдать требования по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии;
 - 2.2.7. бережно относиться к имуществу Работодателя, третьих лиц, и других работников;
 - 2.2.8. незамедлительно сообщить Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя.
- 2.3. Работник имеет право на:
 - 2.3.1. предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
 - 2.3.2. рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
 - 2.3.3. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;

2.3.4. право на отдых в соответствии с условиями настоящего трудового договора и требованиями законодательства;

2.3.5. защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

2.3.6. возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом, иными федеральными законами;

2.3.7. иные права, предоставленные работникам Трудовым кодексом РФ.

3. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель обязан:

3.1.1. предоставить Работнику работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора. Работодатель не вправе требовать от Работника выполнения обязанностей, не обусловленных настоящим трудовым договором, за исключением случаев, предусмотренных законодательством о труде РФ;

3.1.2. обеспечить безопасные условия работы в соответствии с требованиями Правил техники безопасности и законодательства о труде РФ;

3.1.3. обеспечить Работника всем необходимым для исполнения им трудовых обязанностей;

3.1.4. своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату;

3.1.5. уплачивать страховые взносы и другие обязательные платежи в порядке и размерах, которые определяются федеральными законами;

3.1.6. возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством;

3.1.7. исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и локальными нормативными актами.

3.2. Работодатель имеет право:

3.2.1. требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей, обусловленных настоящим договором;

3.2.2. поощрять Работника в порядке и размерах, предусмотренных настоящим трудовым договором, а также условиями законодательства РФ;

3.2.3. привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в случаях, предусмотренных законодательством РФ;

3.2.4. осуществлять иные права, предоставленные ему Трудовым кодексом РФ.

4. Рабочее время и время отдыха

4.1. Работнику устанавливается **пяти**дневная рабочая неделя.

Время начало работы **08-00** час., окончание **18-00** час., перерыв **1** час.

Выходные дни **суббота, воскресенье**.

4.2. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется в соответствии с действующим законодательством о труде.

4.3. Работнику может предоставляться отпуск без сохранения заработной платы в соответствии с действующим законодательством о труде.

5. Условия оплаты труда

5.1. Заработная плата Работника состоит из должностного оклада в размере 30000 (тридцати тысяч) рублей в месяц и дополнительного ежемесячного премиального вознаграждения.

5.2. Заработная плата выплачивается два раза в месяц: аванс - не позднее 02 числа месяца, и оставшаяся часть не позднее 20 числа месяца.

5.3. При добросовестном выполнении Работником своих обязанностей ему выплачивается дополнительное ежемесячное премиальное вознаграждение в размере, определяемом Работодателем по своему усмотрению, с учетом результатов финансово-хозяйственной деятельности последнего.

5.4. При выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий, работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и др. работнику производятся соответствующие доплаты.

5.5. Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере.

5.6. На период действия настоящего трудового договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством РФ.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства РФ, а также причинения Работодателю материального ущерба он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность, согласно действующему законодательству РФ.

6.2. Работодатель несет материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству РФ.

7. Прекращение трудового договора

7.1. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством.

7.2. В соответствии со статьей 307 Трудового кодекса РФ настоящий трудовой договор может быть прекращен по следующим основаниям:

7.2.1. достижения соглашения сторон;

7.2.2. истечения срока трудового договора, за исключением случаев;

7.2.3. по инициативе работника;

7.2.4. по инициативе работодателя;

7.2.5. перевода работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу;

- 7.2.6. отказа работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией;
- 7.2.7. отказа работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора;
- 7.2.8. отказа работника от перевода на другую работу вследствие состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением;
- 7.2.9. отказа работника от перевода в связи с перемещением работодателя в другую местность;
- 7.2.10. наличия обстоятельств, не зависящие от воли сторон;
- 7.2.11. нарушения установленных Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.

8. Заключительные положения

- 8.1. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.
- 8.2. В соответствии со статьей 306 Трудового кодекса РФ Работодатель имеет право изменять определенные Сторонами условия трудового договора только в случае, когда эти условия не могут быть сохранены по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда. Об изменении определенных Сторонами условий трудового договора Работодатель предупреждает Работника в письменной форме не менее чем за 14 календарных дней.
- 8.3. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном статьей 308 Трудового кодекса РФ.
- 8.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.
- 8.5. Трудовой договор заключен в письменной форме, составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

9. Адреса и подписи сторон

Работодатель:

Дудник Иван Олегович
паспорт: серия 45 05, № 835XXX,
выдан Паспортно визовым отделом ОВД Пресненского р-на УВД ЦАО г. Москвы "15" марта 2005 г., зарегистрирован по адресу: г. Москва ул. Ушакова дом 45 кв. XX
ИНН 1684555512XXX

(подпись)

Работник:

Соколенко Руслан Владимирович
паспорт: серия 45 00, №. 547XXX,

выдан Паспортно визовым отделом ОВД Бутырского района УВД СВАО г. Москвы "01" апреля 2012 г., зарегистрирован по адресу: г. Москва ул. Гончарова дом 32 кв. XX

Экземпляр трудового договора мною получен.

(подпись)